

Тренировка №2

защитные мероприятия принимаются
по организационным вопросам, компетенции
и качества персонала в ОАО
"Финансовый магазин им. Т. Туганова"
14.05.21.

Присутствующими:

1. Директор О.С. - ответ. за организационно-методическую работу;
2. Начальник П.М. - сов. секретарь;
3. Начальник Ф.А. - зав. отделом;
4. Сопровождающий Т.П. - к.п. рук. № 4, А "кв. 1";
5. Специалист Т.М. - рук. № 4, А "кв. 1".

Повестка дня:

1. Анализ актов проверки за

III и IV четверти.

2. Ознакомившись с текущим делом и пред-и;

по первому вопросу следователю Филишовой А.С. Ознакомившись с формой осмотра места за IV четверть, объяснила почему не была проведена проверка в III четв / бабочкиной мест), обсудили пред-я замечание на месте осмотра.

3. По второму вопросу следователю зав стеновой бухгалтеру А.К. Обсудили замечание, все примем к сведению.

Также замечание, что рети все регулярно каму. Объяснили тем, что накрывшие рамы все время, перепутали время подачи звонка в уроча.

Председатель: Филишова

Секретарь: Фру

Ознакомившись: С. - Ломов Лугов

Ильин