

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Бардымская гимназия им.Г.Тукая»
Бардымского муниципального округа Пермского края

ПРИКАЗ

30.09.2024

№ 356

**Об организации работы с будущими
первоклассниками на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с планом школы на 2024/2025 учебный год, в целях создания условий для адаптации будущих первоклассников к школьной жизни

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу «Школы будущего первоклассника» (далее – ШБП) с 05.10.2024 на базе МАОУ «Бардымская гимназия им. Г.Тукая»
2. Утвердить план организации «Школы будущего первоклассника» (приложение 1)
3. Утвердить состав педагогических работников, работающих в школе будущих первоклассников (приложение 2)
4. Учителям начальных классов Мавлютовой Г.С., Абраковой Р.Д., Латыповой Г.Р. и Байкиевой М.А. проводить занятия с 05.10.2024г. по 12.04.2025 г. по субботам с 11.00ч
5. Утвердить расписание занятий «Школы будущего первоклассника» (приложение 3)
6. Утвердить рабочую программу «Школы будущего первоклассника» (приложение 4)
7. Утвердить учебную программу
8. Возложить ответственность за подготовку и проведение занятий «Школы будущего первоклассника» на руководителя учителя начальных классов «Школы будущего первоклассника» (Мавлютовой Г.С.)
9. Руководителю по ШБП (Мавлютовой Г.С.):
 - Проводить комплектование групп для занятий в ШБП на основании заявления родителей, договоров между родителями и школой, наполняемостью не более 20 человек;
 - закреплять за каждой группой отдельный учебный кабинет;
 - проводить в кабинетах проводить влажную уборку;
 - информировать родителей об организации «Школы будущих первоклассников» на сайте ОО
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.Р.Ибрагимова

**План мероприятий
по организации деятельности «Школы будущего первоклассника»
на 2024-2025 учебный год.**

Основное направление:

- работа с детьми и родителями на этапе приема детей в школу

Цели и задачи:

1. Объединение усилий СПДО, школы, семьи в создании условий социальной адаптации детей.
2. Работа по профилактике возможных осложнений в связи с переходом на следующую возрастную ступень.
3. Создание условий, позволяющих каждому первокласснику как можно легче и радостнее вступить в новый этап – школьный.
4. Снизить школьную тревожность и повысить уверенность в себе.

| Срок | Мероприятие | Ответственные |
|----------------|---|--|
| октябрь | Подготовка информационных буклетов для дошкольных образовательных учреждений о школе будущего первоклассника. | Мавлютова Г.С. |
| ноябрь-февраль | Предварительные индивидуальные беседы по запросу родителей. | Мавлютова Г.С. |
| сентябрь | Рассмотрение программ школы будущего первоклассника на ШМО | Мавлютова Г.С. |
| август | Утверждение рабочей программы «Школы будущего первоклассника» | Директора Ибрагимов Г.Р. |
| сентябрь | Организационное родительское собрание с родителями будущих первоклассников. | Мавлютова Г.С. |
| 05.10.2024г. | Открытие Школы будущего первоклассника. | Мавлютова Г.С. учителя начальных классов |
| январь | Дни открытых дверей для будущих первоклассников и их родителей. | Учителя начальных классов |
| | Подготовка информационного буклета для родителей об учебно-методических комплектах, реализуемых в будущем учебном году. | Мавлютова Г.С. |
| Апрель - июнь | Приём документов в 1 класс. | Секретарь-делопроизводитель Тимганова И.С. |

Работа с родителями

| № | Содержание деятельности | Срок | Ответственные |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Родительское собрание в «Скоро в школу»: Повестка дня: 1. «Адаптация в школе. Что это такое?» 2. «Трудности первоклассников, их причины, способы профилактики и коррекции» | Сентябрь, 2024г. | Руководитель ШБП Мавлютова Г.С. Учителя начальных классов |

| | | | |
|----|--|---------------------|---------------------------|
| 2. | Индивидуальные консультации для родителей | в течение полугодия | Учителя начальных классов |
| 3. | Вовлечение родителей в проведение мероприятий совместно с детьми | в течение полугодия | Учителя начальных классов |

Работа с воспитателями СПДО

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|---|---------------------|--|
| 1. | Индивидуальное знакомство с семьями – с целью изучения микроклимата в семье, особенностей характера ребенка | в течение полугодия | Учителя нач. классов, |
| 2. | Выявление семей социального риска, детей девиантного поведения с целью ранней профилактики возможных правонарушений | в течение полугодия | Учителя нач. классов, воспитатели ДОУ |
| 3. | Участие в родительских собраниях | в течение полугодия | Учителя нач. классов |

Работа с дошкольниками

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|--|--------------------------|----------------------|
| 1. | Занятие по программам | 05.10.2024.-12.04.2025г. | Учителя нач. классов |
| 2. | Традиционный праздник Нового года для дошкольников | 28.12.2024г. | Учителя нач. классов |
| 3. | Экскурсия по школе | 02.11.2024г. | Учителя нач. классов |

Приложение №2

Состав педагогических работников, работающих в школе будущих первоклассников

1. Мавлютова Г.С. - руководитель ШБП
2. Байкиева М.А.- педагог – психолог
3. Имашева Д.Р. - педагог - логопед
4. Абракова Р.Д.. - учитель начальных классов
5. Латыпова Г.Р. - учитель начальных классов
6. Мавлютова Г.С. - учитель начальных классов

Расписание звонков ШБП (с 05 октября 2024г по 12 апреля 2025г.)

| | |
|---|---------------------|
| 106кабинет,107 кабинет,108кабинет,109кабинет,(1 этаж) ,213кабинет (2 этаж) | |
| Педагоги, работающие в ШБП | |
| Байкиева Миннегуль Ахнафовна, Имашева Диляра Рифовна, Мавлютова Гузаль Самигулловна, Абракова Розалина Данифовна, Латыпова Гульфиза Рафиковна | |
| Время занятий | 11.00-11.30ч |
| | 11.35-12.05ч |
| | 12.10-12.40ч |
| | 12.45-13.15ч |
| | 13.20-13.50ч |
| Встречают учителя первых занятий в 10.45 у входа | |

| Время | 106 кабинет Абракова Розалина Данифовна Детский сад №3 | 107кабинет Латыпова Гульфиза Рафиковна Детские сады Солнышко, Сказка, Ладушки, Родничок, Растишка | 108кабинет Байкиева Миннегуль Ахнафовна Детский сад №6 | 109 кабинет Мавлютова Гузаль Самигулловна Детский сад №4 | 213кабинет Имашева Диляра Рифовна Детские сады Дарина, Колос, Муниципальный округ |
|-------------|---|--|--|---|--|
| 11.00-11.30 | Обучение грамоте (Абракова Р.Д.) | ТРИЗ. Штриховка (Латыпова Г.Р.) | Тренажер внимания, памяти и мышления (Байкиева М.А) | Математика (Мавлютова Г.С.) | Логопедическое занятие (Имашева Д.Р.) |
| 11.35-12.05 | Тренажер внимания, памяти и мышления (Байкиева М.А) | Математика (Мавлютова Г.С.) | Логопедическое занятие (Имашева Д.Р.) | ТРИЗ. Штриховка (Латыпова Г.Р.) | Обучение грамоте (Абракова Р.Д.) |
| 12.10-12.40 | Логопедическое занятие (Имашева Д.Р.) | Тренажер внимания, памяти и мышления (Байкиева М.А) | Математика (Мавлютова Г.С.) | Обучение грамоте (Абракова Р.Д) | ТРИЗ. Штриховка (Латыпова Г.Р.) |
| 12.45-13.15 | ТРИЗ. Штриховка (Латыпова Г.Р.) | Логопедическое занятие (Имашева Д.Р.) | Обучение грамоте (Абракова Р.Д.) | Тренажер внимания, памяти и мышления (Байкиева М.А) | Математика (Мавлютова Г.С.) |
| 13.20-13.50 | Математика (Мавлютова Г.С.) | Обучение грамоте (Абракова Р.Д.) | ТРИЗ. Штриховка (Латыпова Г.Р.) | Логопедическое занятие (Имашева Д.Р.) | Тренажер внимания, памяти и мышления (Байкиева М.А) |